Educación Continua

TECNOLÓGICO DE MONTERREY



Seminario

Administración de Costos

Tecnológico de Monterrey

Objetivo

Identifica las áreas generadoras de costos y los elementos del costo al producir un artículo o prestar un servicio, utilizando las nuevas tendencias en la administración de costos que faciliten la toma de decisiones de negocios. Mediante la aplicación práctica determinarás el costo (de productos y/o servicios) con sistemas tradicionales y con los sistemas actuales, para visualizar la importancia de la administración estratégica de costos en la toma de decisiones y la competitividad de las empresas.

Beneficios del programa:

- Desarrollarás los conocimientos y habilidades necesarios para preparar, interpretar y administrar la información de costos.
- Aplicarás diversas herramientas para la eficiente administración de los costos.
- Comprenderás la información de costos y la utilizarás como base en la toma de decisiones financieras que la requieran.
- Conocerás los beneficios de un sistema de costeo por actividades (ABC).
- Conocerás las ventajas de la utilización de costos estándar.
- Determinarás el costo de un producto o servicio, para utilizarlo como base para el establecimiento de su precio.
- Utilizarás diversas tendencias modernas, para la administración estratégica de costos.

Dirigido a:

Ejecutivos no financieros, asesores o consultores independientes que no tienen un antecedente académico en materia contable y financiera o que teniéndolo requieren conocer las nuevas tendencias en la preparación, interpretación y administración de costos en que incurren las empresas; emprendedores o dueños de negocios que desean conocer mejor las herramientas de la contabilidad de costos, para saber qué información debe generarse en su empresa y cómo utilizarla para tomar mejores decisiones; cualquier organización, excepto sector financiero.

Contenido del programa

El Seminario en Administración de Costos consta de **dos módulos**, que suman **40 horas** de estudio en total.

Módulo 1. Fundamentos de Costos y Medidas de Control Básicas

(32 horas)

- Conceptos básicos
- Las diferentes áreas generadoras de costos; los proveedores, las compras, los inventarios, los procesos de trabajo, la calidad, el mantenimiento, las ventas, la administración y su impacto en los costos
- Aplicación práctica de la clasificación de costos y su impacto en la determinación del costo unitario con fines de control y toma de decisiones
- Los elementos del costo (empresas de producción y de servicios)
- El estado de costo de producción y ventas, y el estado de resultados
- La identificación de los procesos de valor agregado y su impacto en las utilidades. El control de las actividades que no agregan valor
- El costo de las actividades de apoyo, y de las relacionadas directamente con la elaboración del producto
- Tratamiento de los costos indirectos, métodos tradicionales y ABC, con fines de control y apoyo en la toma de decisiones
- Sistema de costeo por órdenes
- Sistema de costeo por procesos
- Producción conjunta
- Determinación del costo unitario con los sistemas tradicionales
- El costeo estándar como herramienta para la determinación de los costos unitarios de forma eficiente y su utilización con fines de control y apoyo en la toma de decisiones mediante el análisis de las variaciones entre lo real y lo esperado
- El plan de utilidades, acciones, control, seguimiento y cumplimiento del programa establecido
- El costeo absorbente y variable
- Herramienta, costo, volumen, utilidad y la toma de decisiones
- Grado de apalancamiento operativo
- Reportes utilizados con la finalidad de control administrativo de costos
- Comprendiendo los básicos de la teoría de las restricciones con el análisis marginal
- Casos prácticos

Módulo 2. Control de Costos y Toma de Decisiones
(8 horas)

- Descentralización y contabilidad por áreas de responsabilidad
- Análisis de la cadena de valor, el ciclo de vida del producto y los sistemas justo a tiempo
- Administración basada en actividades
- El *Balanced Scorecard*
- Costos de la calidad
- Control de la productividad
- Costos ambientales
- Administración basada en actividades

Permítenos asesorar tu trayectoria profesional, será un gusto atenderte personalmente.