

Maestría en ADMINISTRACIÓN DE INSTITUCIONES DE SALUD



PLAN DE ESTUDIOS

R.V.O.E.: 20230054

FECHA DE ACUERDO: 10 de enero de 2023

MODALIDAD: No Escolarizada

1°

CUATRIMESTRE

- Herramientas tecnológicas para el profesional de la salud
- Competencias directivas para la planeación estratégica en instituciones de salud
- Desarrollo de habilidades empresariales
- Marco legal en instituciones de salud

3°

CUATRIMESTRE

- Contabilidad financiera en instituciones de salud
- Certificación y acreditación en instituciones de salud
- Evaluación del desempeño y paquete de compensaciones
- Mercadotecnia digital para profesionales de la salud

2°

CUATRIMESTRE

- Economía de la salud y modelos de negocio en instituciones de salud
- Captación, retención y desarrollo del talento humano
- Infraestructura y mantenimiento en instituciones de salud
- Mercadotecnia de servicios en instituciones de salud

4°

CUATRIMESTRE

- Toma de decisiones en instituciones de salud
- Protocolos de atención a quejas y crisis
- Innovación tecnológica (E-salud y telemedicina)
- Desarrollo y gestión de proyectos en instituciones de salud

OBJETIVO

Formar profesionales capaces de planear, organizar, administrar y dirigir el desarrollo de las instituciones de salud,

coordinando equipos de alto rendimiento y gestionando el manejo y cuidado del capital humano, los recursos materiales, tecnológicos y financieros bajo los criterios normativos aplicables, con la finalidad de desarrollar una alta capacidad en la administración de los bienes, la atención oportuna de situaciones de crisis y emergencias, en la contribución a los objetivos organizacionales y la elevación del posicionamiento, la calidad, la productividad y el rendimiento funcional de cualquier tipo de unidad de salud.

AL INGRESAR

Antecedente académico

Licenciaturas en las áreas Administración y Negocios; así como Ciencias de la Salud y afines.

- Experiencia profesional relacionada con el ámbito de la administración de los servicios de salud o práctica activa en el sector salud.
- Seleccionar y evaluar información para tomar decisiones.
- Usar las tecnologías de la información y de la comunicación.
- Implementar conocimientos de dirección básica para la comunicación y delegación de actividades.

ALCANCES DEL PROGRAMA

El egresado podrá:

- Dirigir y gestionar grupos de trabajo de alto rendimiento en el ámbito de la salud.
- Realizar planeación estratégica y equipos de trabajo con miras al desarrollo institucional.
- Gestionar y administrar recursos humanos, materiales y financieros dentro de las instituciones de salud.
- Elaborar, analizar y evaluar procesos contables, financieros y fiscales inmersos en las instituciones de salud para el cuidado y la administración de los recursos.
- Manejar la documentación necesaria para cada trámite administrativo dentro de la legalidad del manejo de las instituciones de salud.

CAMPO LABORAL (SECTOR):

- Área administrativa en instituciones de la salud públicas y privadas.
- Consultor de empresas.
- Coordinador de calidad en el servicio médico.
- Gerente administrativo.
- Director de recursos humanos.
- Responsable de unidades médicas.
- Jefe de servicio médico.

DESEMPEÑO DE ACTIVIDADES:

- Crear, promover y liderar empresas del sector salud.
- Optimizar los recursos de una institución, a través de la gestión más adecuada.
- Gestionar proyectos de acreditación y certificación de instituciones médicas.

OFICINAS

4 Poniente No. 1919
Col. San Matías, Puebla, Pue.
C.P. 72140
T. 800 00 00 438

