



Modalidad: Virtual

Carga horaria: 20 horas

Dirigido a: Empresarios. Personal de empresas en sus funciones y niveles jerárquicos. Dueños de empresas. Mandos medios. Gerentes de área. Jefes de área. Supervisores. Estudiantes.

Nivel: Inicial

Requerimientos básicos: Conocimiento de los procesos básicos de gestión interna en las organizaciones.

Valor: \$ 250 residentes de argentina - U\$D 150 residentes en el exterior-



Con este curso, nos proponemos a abordar los paradigmas de la gestión integral de los recursos humanos, a través de la reflexión sobre la importancia que cobra en las organizaciones modernas la gestión de las personas y los grupos de trabajo.

Desde esta perspectiva, centraremos nuestra atención en la acción de los *líderes* o responsables de grupos que llevan adelante el *management*, la gestión de los recursos humanos.

La formación de líderes de la institución es un tema central en la administración de recursos humanos y constituye la prioridad, cuando se aspira a tener una conducción que oriente las decisiones y las acciones hacia las metas organizacionales diseñadas en el plan estratégico.



Estas habilidades, que sin duda forman parte de los componentes personales de cada uno, son tema de investigación y análisis, con el objetivo de definir estrategias que permitan desarrollarlas y mejorar los ambientes laborales.

Del mismo modo, acciones institucionales referentes a la motivación del personal, la formación de *equipos de trabajo de alto rendimiento*, se sostienen en la actuación de líderes formados y con vocación para conducir los grupos de trabajo.

Analizaremos algunas de las herramientas claves que contribuyen al desarrollo personal y de los grupos, como consecuencia de una gestión enfocada en el capital humano de la organización.



Desde el enfoque de la gestión del desempeño, administrada por los responsables de los grupos de trabajo, pondremos el acento en como se articula la gestión de equipos con el desarrollo de las personas, y cuales son las políticas organizacionales que favorecen el progreso continuo de las personas y los grupos.

Veremos como estos factores conforman las particularidades del clima organizacional, definen pertenencia y compromiso de las personas, es decir, que impactan en la motivación y, por lo tanto, tienen sus efectos en el desempeño.

Al tratar el tema del clima organizacional, describiremos las estrategias de comunicación interna como la herramienta privilegiada para el desarrollo organizacional.



Matías Giarratana

Objetivos Generales del curso

- Conocer la dimensión de la función de los líderes en las organizaciones.
- Describir las herramientas de la gestión del liderazgo en los grupos de trabajo.
- Conocer y comprender las implicancias de la Gestión del Desempeño en el desarrollo de las personas y los grupos.
- Analizar los elementos que determinan la motivación de las personas en el ámbito laboral.
- Conocer las estrategias organizacionales que favorecen el clima organizacional positivo.
- Analizar la comunicación interna en la organización y su importancia en los planes estratégicos.

Temas a ver

Modulo 1

- Los paradigmas en la Organización
- Liderazgo.
- Análisis del liderazgo situacional
- Empowerment

Modulo 2

- Trabajo en equipo.
- Claves para la conformación de equipos de trabajo
- Ventajas y aplicaciones
- Negociación
- Desarrollo y gestión del desempeño

Modulo 3

- Motivación del personal
- Elementos básicos de la motivación.
- Estrategias organizacionales para la motivación del personal
- Desarrollo personal.

Modulo 4

- La comunicación en las organizaciones
- La comunicación eficaz
- Comunicación formal e informal
- Comunicación y liderazgo

Objetivos de capacitación por módulos.

Modulo 1

- Analizar los elementos de la gestión del desempeño y su relación con el desarrollo de recursos humanos.
- Conocer algunas de las herramientas y estrategias que el área de RRHH ofrece a los managers de la organización para llevar adelante la gestión de su equipo.
- Delimitar los alcances de la función de los líderes en su calidad de management de la organización.
- Identificar los ejes centrales del liderazgo que encuadran la gestión de las personas, y sus posibilidades de acción en la estructura organizacional.

Modulo 2

- Reconocer la importancia de la formación de equipos de trabajo en las organizaciones laborales.
- Analizar los contextos organizacionales que favorecen el trabajo en equipo.
- Reflexionar acerca de las habilidades interpersonales que requiere la integración de las personas en equipos.
- Definir las claves para la formación de equipos exitosos.

Modulo 3

- Reflexionar acerca de los factores motivacionales que inciden en el desempeño de las personas.
- Conocer las teorías más importantes que describen la relación de la motivación y el trabajo.
- Analizar las posibilidades de acción que tienen los líderes de la organización, y las estrategias que pueden implementarse para motivar al personal.

Modulo 4

- Analizar la comunicación en las organizaciones.
- La comunicación eficaz.
- Descripción y análisis de la comunicación formal e informal.
- Análisis de la comunicación y liderazgo en las organizaciones.



Metodología de Estudio

Este sistema de aprendizaje, posee dos ejes bien definidos. La parte **sincrónica** (donde estaremos en contacto en tiempo real, como ser el chat o colaboración) y la **asincrónica** siendo aquella que se realizan en "diferentes tiempos" (como ser; la clase semanal, las actividades, etc.)

Cada clase será semanal, podrá ser descargada los días Lunes, donde el alumno deberá procesarla off line (fuera de línea) ya que está desarrollada en un documento para su mejor impresión. Dicha clase, contiene la explicación del docente sobre los temas tratados, las actividades propuestas que deberán ser reenviadas y los documentos anexos sugeridos (apuntes, links, multimedia, etc.) que deberán explorar y leer durante el resto de la semana para complementar con lo ya visto. También contará con un soporte de video por clase, donde tendrá importantes comentarios sobre cada módulo.



Proceso de aprendizaje



Procesar la clase off line El alumno deberá descargar a su computadora la correspondiente clase semanal. Es aconsejable que la imprima, es un archivo de 25 páginas aproximadamente.



Video Cada clase contará con pequeños seminarios virtuales en donde el alumno podrá ver y escuchar al docente. Este es un sistema de video (grabado y optimizado para ver on-line) con presentaciones visuales complementarias que serán indicadas en cada módulo, su duración será entre 15 y 20 minutos aprox.



Documentación Anexa Es un material complementario a la clase, que podrá procesar y comentar. No es de carácter obligatorio para el alumno. Estos serán documentos para descargar en distintos formatos, como ser (PDF, Word, etc.)



Multimedia Tendrá fragmentos de animaciones (con sonido e imagen) aportando explicaciones vistas en la clase, de forma visual y esquemática.



Links Tendrá enlaces externos disponibles para cada módulo, aportando artículos y novedades vinculadas con los temas tratados en la clase.



Recursos Contará con una serie de recursos sugeridos, como ser software, plantillas, etc. Podrá utilizarlos en su propio proyecto.



Actividades Propuestas Por cada clase semanal el docente solicitará que desarrolle una actividad práctica de ejercitación. Una vez finalizada tendrá que re-enviarla para su corrección ó comentario. No es de carácter obligatorio.



Autoevaluación semanal Finalizada la clase, el alumno deberá responder una serie de preguntas que le indicarán el nivel de comprensión adquirida. Esta instancia solo tiene el objeto de brindar al alumno una referencia de lo entendido.



Chat Es un espacio en donde el alumno podrá estar en contacto con el docente para formularle consultas y/o comentarios. El encuentro será semanal, se les comunicará el día y hora oportunamente.



Foro Es un espacio cuyo objetivo es generar debate de acuerdo a la consigna planteada por el docente, en donde el alumno podrá dejar sus comentarios e impresiones.



Trabajo Final Una vez finalizado le curso, recibirá las consignas para el desarrollo de un Trabajo Práctico final.

Contacto: cursos@capacitacionempresaria.com

Formas de pago:

1. Deposito bancario

Titular: Matías Norberto Giarratana
Entidad: **Banco Comafi**
CBU: 2990009300917742710019
Caja de Ahorro en pesos
Cuenta N°: 0091774271

2. Mediante sistema de pagos DineroMail

The screenshot shows a dark-themed interface for DineroMail payment options. It is divided into three main sections:

- Metodos de pago disponibles**: A header section.
- Pago con tarjeta de crédito**: A section titled "Pague de manera efectiva con su tarjeta de crédito:" followed by logos for VISA, Mastercard, Amex, and others.
- Rapipago, Pago Fácil, Bapro Pagos, ó Cobro Express**: A section titled "Puede pagar en efectivo en cualquiera de las sucursales indicadas anteriormente" followed by logos for Rapipago, Pago Fácil, Bapro Pagos, and Cobro Express.
- Fondos de su cuenta de Dinero Mail**: A section titled "Puede pagar los cursos utilizando sus fondos de su cuenta de Dinero Mail." followed by the DineroMail logo.