ConsulteK
CAPACITACIÓN PARA EL ÉXITO



¿CÓMO DISMINUIR LA ROTACIÓN DE PERSONAL?

OBJETIVO

- Proporcionar a los participantes dentro del marco de las relaciones laborales, herramientas específicas de selección, inducción y capacitación para prever y disminuir la rotación del personal.
- Que los participantes sean capaces de desarrollar en los colaboradores de la empresa una cultura de apego al puesto y funciones, tomando como principio rector la visión y misión de la organización.
- Elaborar, mediante una dinámica, el Plan de Acción a seguir en su empresa para la disminución de la rotación de personal.

DIRIGIDO A:	Personal de Recursos Humanos, gerentes, administradores, líderes y personal en preparación para este nivel.
DURACIÓN:	08hrs.
ÁREA CATÁLOGO:	Recursos Humanos
COMPETENCIAS A DESARROLLAR:	Orientación a resultados, análisis de problemas, impacto, desarrollo de personal, liderazgo.
RECONOCIMIENTO:	Certificado con registro ante STPS (WCC1008026U2-0013)

ConsulteK
CAPACITACIÓN PARA EL ÉXITO

TEMARIO

I. RELACIONES LABORALES

- **A.** Modelo de relaciones laborales
- **B.** Proceso de administración de Recursos Humanos.
- **C.** Marco Legal de la contratación.
- **D.** Fundamentos de las Relaciones Laborales

II. LA ROTACIÓN LABORAL Y SUS CAUSAS FUNDAMENTALES

- **A.** Ejercicio: Análisis de las principales causas de Rotación en su empresa
- **B.** Causas Personales y de la Empresa
- **C.** Contenido del Trabajo y condiciones laborales
- **D.** Fluctuación potencial y fluctuación real

III. EL PAPEL DE LA ENTREVISTA DE SELECCIÓN, LA CAPACITACIÓN Y LOS VALORES PERSONALES

- **A.** Errores y aciertos en la entrevista laboral
- **B.** La Inducción, Capacitación y Adiestramiento
- **C.** Tipos de necesidades de adiestramiento
- **D.** Transmisión de valores organizacionales
- **E.** Compromiso del trabajador con la organización

IV. LA ORIENTACIÓN

- **A.** Beneficios de la Orientación
- **B.** Lealtad del trabajador
- **C.** El trabajo y la motivación
- **D.** Administración de un entorno motivador

V. DINÁMICA PLAN DE ACCIÓN

BENEFICIOS:

- ✓ Disminuir la rotación de personal.
- ✓ Asegurar correctas entrevistas de selección.
- ✓ Ayudar a la continuidad de los procesos organizacionales.
- ✓ Aumentar la competitividad de la empresa.
- ✓ Llevar a cabo un seguimiento adecuado